
Guide des élèves qui se préparent à l'examen de diplôme

Chimie 30, Physique 30
Biologie 30, Sciences 30



Ce document est destiné principalement au(x) :

Élèves ✓

Enseignants

Administrateurs

Parents ✓

Grand public

Guide des élèves qui se préparent à l'examen de diplôme de Chimie 30 / Physique 30 / Biologie 30 / Sciences 30

Diffusion : Ce document est diffusé sur le [site Web d'Alberta Education](#).

© 2023, la Couronne du chef de l'Alberta représentée par le ministre de l'Éducation, Alberta Education, Provincial Assessment, 44 Capital Boulevard, 6^e étage, 10044, 108^e Rue N.-O., Edmonton (Alberta) T5J 5E6, et les détenteurs de licence. Tous droits réservés.

Le détenteur des droits d'auteur autorise **seulement les éducateurs de l'Alberta** à reproduire, à des fins éducatives et non lucratives, les parties de ce document qui **ne contiennent pas** d'extraits.

Les extraits de textes **ne peuvent pas** être reproduits sans l'autorisation écrite de l'éditeur original (voir les références bibliographiques, le cas échéant).

Table des matières

En quoi consistent les examens de diplôme	1
Comment se préparer à un examen.....	2
Le jour de l'examen.....	2
Emploi des calculatrices	2
Deuxième notation et reprises d'examens.....	3
Notes de l'examen.....	3
Niveau de difficulté	3
Application du programme d'études	4
Élaboration de l'examen	4
• Nouvelles questions	4
• Un examen peut-il contenir une erreur?	4
• Questions pièges?	4
Comment répondre aux questions	5
• Stratégie pour répondre aux questions à choix multiple	5
• Comment effacer une réponse	5
• Comment arrondir une réponse	5
• Réponses négatives	5
• Plus d'une bonne réponse	5
• Quand il ne vous reste plus de temps	5
Inscription.....	6
• Inscription aux examens de diplôme	6
• Élèves adultes	6
Dans la salle d'examen	6
• Ce que vous pouvez apporter	6
• Ce que vous ne pouvez pas apporter	6
Accommodements	7
Notation et reprises d'examens	7
Exemples d'anciens examens.....	7
Renseignements supplémentaires	8
• Personnes-ressources	8

Veillez noter que si vous ne pouvez pas accéder directement à l'un des sites Web au moyen des liens qui figurent dans ce document, vous pouvez trouver des documents qui portent sur les examens de diplôme sur le [site Web d'Alberta Education](#).

Ce guide est préparé par des employés de Provincial Assessment, au ministère de l'Éducation de l'Alberta. Ces employés de Provincial Assessment conçoivent aussi les examens de diplôme et participent chaque année à l'évaluation de milliers d'élèves du secondaire deuxième cycle. Le but du guide est de donner aux élèves de l'information qui les aidera à mieux réussir les examens de diplôme de sciences.

Vous pouvez trouver les guides pour les élèves qui portent sur les examens de diplôme dans d'autres matières que les sciences ainsi que tous les autres documents sur la façon de se préparer à ces examens sur le [site Web d'Alberta Education](#).

En quoi consistent les examens de diplôme

Les examens de diplôme de sciences sont des examens à correction mécanographique qui comprennent des questions à choix multiple et des questions à réponse numérique. Les questions à choix multiple valent chacune un point. Pour y répondre, vous devez choisir la meilleure réponse. Les questions à réponse numérique valent chacune un point. Pour y répondre, vous devez inscrire sur la feuille de réponses une suite de chiffres ou une valeur calculée.

Le tableau ci-dessous indique le nombre et le type de questions qui composent chaque examen de diplôme de sciences.

Matière	Nombre de questions à choix multiple	Nombre de questions à réponse numérique	Nombre total de questions à correction mécanographique
Biologie 30	48	12	60
Chimie 30	44	16	60
Physique 30	36	14	50
Sciences 30	39	16	55

Chaque examen de diplôme a été conçu pour se faire en 3 heures; toutefois, si vous en avez besoin, vous pouvez prendre jusqu'à 6 heures pour terminer l'examen.

Les élèves ayant des besoins spéciaux peuvent profiter d'accommodements comme un scribe ou une narration sonore. Pour obtenir plus de renseignements à ce sujet, veuillez communiquer avec la direction de votre école ou avec les conseillers d'orientation.

Comment se préparer à un examen

La meilleure façon de vous préparer à un examen de diplôme est d'avoir une attitude positive dès le départ et d'établir de bonnes habitudes d'étude. Préparez-vous mentalement à réussir l'examen dès le début du cours. Assistez à tous les cours, participez activement aux activités organisées en classe et en laboratoire, et faites tous les travaux demandés. Les habiletés et les connaissances que vous allez acquérir durant le cours vous permettront de réussir à l'examen.

La préparation aux examens de diplôme va au-delà de la simple mémorisation de faits. Soyez prêt à analyser des informations, interpréter des données, et appliquer vos connaissances et vos habiletés dans de nouveaux contextes.

Des exemples de questions propres à chaque matière et tirées d'anciens examens de diplôme sont disponibles à Quest A+ et sur [le site Web d'Alberta Education](#).

Le jour de l'examen

Le jour de l'examen, arrivez tôt et organisez-vous. Vous devez utiliser votre propre crayon HB, gomme à effacer et calculatrice. Vous n'avez pas la permission de vous servir de dictionnaires ou de textes imprimés ou électroniques, de notes, de manuels ou de feuilles de papier brouillon. Nous vous encourageons à utiliser vos livrets d'examen pour votre planification, vos calculs et l'élaboration de vos réponses. Vous pouvez utiliser une règle, un rapporteur d'angles et un surligneur pour les examens de sciences. Un livret de données accompagne les examens de diplôme de Sciences 30 et de Chimie 30. Pour les examens de Biologie 30 et de Physique 30, le livret d'examen contient des pages de données.

N'oubliez pas de vous détendre et de faire de votre mieux. Marquez les questions auxquelles vous ne pouvez pas répondre et revenez à ces questions plus tard. Employez judicieusement votre temps et répondez à chaque question.

Pour chaque question, lisez attentivement les directives, puis le contexte et la question ou les questions auxquelles vous devez répondre. Pour les questions à choix multiple, lisez la prémisse de la question et formulez une réponse dans votre tête avant de regarder les quatre choix de réponses. Certaines questions sont plus difficiles que d'autres et vous devrez choisir la meilleure réponse parmi plusieurs choix plausibles. Pour les questions à réponse numérique, faites particulièrement attention aux directives données sous les énoncés des questions à réponse numérique pour donner des réponses exactes ou arrondies de façon appropriée, avec le bon nombre de chiffres.

Pendant qu'ils passent les examens de diplôme, les élèves sont tenus de respecter les règles indiquées à [Passer les examens de 12^e année](#).

Emploi des calculatrices

Les examens de diplôme de sciences nécessitent l'utilisation d'une calculatrice approuvée qui ne comporte pas de propriétés interdites **ou** une calculatrice graphique approuvée par Alberta Education. On peut consulter la politique d'utilisation des calculatrices, les critères de sélection des calculatrices et les directives d'effacement de la mémoire des calculatrices dans le [General Information Bulletin](#) (en anglais seulement) sur le site Web d'Alberta Education.

Deuxième notation et reprises d'examens

Si vous pensez qu'une erreur a été faite dans la note que l'on vous a attribuée à l'examen, vous pouvez demander que votre examen fasse l'objet d'une deuxième notation. N'oubliez pas que si vous demandez une deuxième notation, la nouvelle note constituera votre note finale même si elle est inférieure à la première note obtenue.

Vous pouvez aussi repasser un examen de diplôme pendant les sessions d'examen régulières. Si vous repassez un examen de diplôme, on comptera la note la plus élevée obtenue.

Les examens de diplôme de sciences sont administrés en novembre, en janvier, en avril, en juin et en août.

Pour obtenir plus de renseignements concernant la deuxième notation d'un examen et le règlement pour repasser un examen, les dates limites, les formulaires à remplir et les frais à payer, consultez le [General Information Bulletin](#) (en anglais seulement) sur le site d'Alberta Education.

Notes de l'examen

La note attribuée par l'école vaut 70 % de votre note finale pour n'importe quel cours qui comporte un examen de diplôme. La note que vous obtenez à l'examen représente les 30 autres % de votre note finale.

Niveau de difficulté

Tous les examens dans une matière donnée sont conçus conformément au même plan d'ensemble et aux mêmes normes, quelle que soit la période de l'année où les élèves les passent.

Application du programme d'études

Chaque examen de diplôme porte sur le programme d'études de la matière en question. Vous serez bien préparé à passer cet examen si vous assimilez au préalable les connaissances et les habiletés présentées dans ce programme d'études.

Bien qu'il soit impossible d'aborder tous les résultats d'apprentissage d'un programme d'études dans un seul test, on s'efforce d'en aborder le plus grand nombre possible, en mettant l'accent sur l'application des connaissances et des habiletés à de nouveaux contextes que vous rencontrez peut-être pour la première fois. La compréhension acquise en classe vous aura préparé à intégrer vos connaissances et vos habiletés au nouveau contexte afin de répondre à la question.

Vous devriez lire attentivement chaque contexte d'information parce que vous aurez besoin de l'information présentée pour répondre correctement à la question.

Élaboration de l'examen

Nouvelles questions

Certaines questions des examens de diplôme ont déjà fait partie d'un examen précédent. Ces questions d'ancrage permettent de comparer les résultats obtenus aux examens des différentes sessions. Les questions qui restent sont complètement nouvelles à chaque fois.

Un examen peut-il contenir une erreur?

Les examens de diplôme sont élaborés et révisés méticuleusement selon des normes très élevées. Si une erreur se glisse dans un examen, on peut prendre diverses mesures pour en minimiser les effets. Dans le rare cas où cela se produit, nous prenons toutes les mesures nécessaires pour assurer l'équité envers les élèves.

Questions pièges?

Aucune des questions des examens de diplôme n'est conçue pour piéger les élèves.

Comment répondre aux questions

Stratégie pour répondre aux questions à choix multiple

Une bonne stratégie consiste à lire la question et à déterminer votre propre réponse avant de regarder les choix de réponses offerts. Si vous avez de la difficulté à vous décider entre deux choix de réponse, il vaut peut-être mieux relire la question et essayer de déterminer à quel endroit vous pourriez avoir fait une erreur. La réponse la plus longue n'est pas nécessairement la bonne réponse.

Comment effacer une réponse

Bien que les lecteurs optiques puissent généralement distinguer entre les marques de réponses effacées et les marques de réponses voulues, il est toujours dans l'intérêt primordial de l'élève d'effacer complètement une réponse non voulue. Si vous pensez qu'une réponse mal effacée peut avoir faussé votre résultat, vous pouvez demander une deuxième notation.

Comment arrondir une réponse

Vous devez toujours suivre les règles pour arrondir qui correspondent à la matière concernée ainsi que lire et suivre avec attention les directives qui se trouvent en dessous de chaque question à réponse numérique. Dans certains cas, plusieurs réponses correctes sont acceptées pour tenir compte des différences d'arrondissement.

Réponses négatives

Si la bonne réponse est une réponse négative, le signe négatif précèdera l'espace prévu pour la réponse.

S'il n'y a pas de signe négatif avant l'espace prévu pour la réponse et que vous trouvez une réponse négative, relisez le contexte de la question et essayez de déterminer où vous avez pu faire une erreur.

Plus d'une bonne réponse

Les questions à choix multiple n'ont qu'une seule bonne réponse. Parfois, les élèves doivent choisir la meilleure réponse parmi plusieurs réponses qui semblent plausibles. Certaines questions à réponse numérique, mais pas toutes, ont plusieurs bonnes réponses, mais vous avez seulement besoin de donner une bonne réponse pour recevoir le point correspondant.

Quand il ne vous reste plus de temps

Vous n'avez pas le droit de remplir les cercles sur la feuille de réponses quand le temps autorisé est écoulé. Vérifiez que vous avez bien rempli les cercles sur la feuille de réponses avant la fin de la durée autorisée de l'examen.

Inscription

Inscription aux examens de diplôme

Si vous suivez un cours qui comporte un examen de diplôme dans une institution d'enseignement secondaire agréée en Alberta, c'est votre école qui vous inscrit à l'examen. Sinon, vous pouvez vous inscrire pour passer ou repasser un examen de diplôme sur le site Web libre-service [myPass](#). À certaines sessions des examens de diplôme, les élèves doivent s'inscrire à l'examen au préalable pour avoir le droit de se présenter à l'examen. Pour consulter les règlements concernant quelles sessions et quels centres d'examen permettent aux élèves de se présenter sans s'être préalablement inscrits, voir le [General Information Bulletin](#) (en anglais seulement).

Élèves adultes

Un élève adulte est une personne qui a 19 ans ou plus au 1^{er} septembre de l'année scolaire courante, ou qui possède déjà un diplôme d'études secondaires de l'Alberta ou un diplôme d'études secondaires équivalent.

Si vous êtes un élève adulte, vous pouvez passer un examen de diplôme sans suivre le cours correspondant. Vous avez le droit de passer l'examen à n'importe quelle session, mais vous devez vous inscrire en ligne à l'aide de [myPass](#) avant la date limite. La date limite d'inscription qui figure sur le formulaire varie en fonction de la session d'examen que vous choisissez. Vous devez aussi décider où vous voulez passer l'examen. Ensuite, contactez la direction de l'école secondaire ou du centre d'examen afin de réserver une place et vous assurer qu'un examen sera à votre disposition.

Dans la salle d'examen

Ce que vous pouvez apporter

En plus d'un crayon HB, d'un stylo, d'une gomme à effacer et d'un surligneur, vous avez le droit d'apporter dans la salle d'examen une calculatrice approuvée, une règle et un rapporteur d'angles.

Ce que vous ne pouvez pas apporter

Vous n'avez pas le droit d'apporter des documents imprimés, notamment des notes, des livres, un dictionnaire, un thésaurus ou du papier brouillon. Tous les dispositifs électroniques, y compris les lecteurs audios, les téléphones cellulaires, les écouteurs, les appareils électroniques portables ou autres appareils sont interdits.

Les téléphones cellulaires sont interdits dans la salle d'examen. Si vous avez un téléphone cellulaire, même s'il est éteint, ou tout autre matériel interdit, on pourra invalider vos résultats d'examen.

Accommodements

Les accommodements pour passer les examens de diplôme, à l'exception du temps supplémentaire, sont demandés, passés en revue et gérés au niveau de l'école. Les accommodements qui exigent des aménagements physiques doivent faire l'objet d'une demande officielle à l'aide d'un formulaire de demande qui doit être déposé avant une date limite. Assurez-vous de faire ces démarches longtemps avant la date de votre examen. Consultez votre conseiller scolaire ou le directeur de l'école pour obtenir davantage de renseignements à ce sujet.

Notation et reprises d'examens

Les examens de diplôme de sciences sont des examens à correction mécanographique. Les deuxièmes notations sont effectuées par le personnel de Provincial Assessment d'Alberta Education.

Il n'y a aucune pénalité si vous repassez un examen de diplôme. Peu importe le nombre de fois que vous repassez un examen de diplôme, la note la plus élevée obtenue sera celle qui figurera sur votre relevé officiel.

Exemples d'anciens examens

Des exemples de questions propres à chaque matière et tirées d'anciens examens de diplôme sont disponibles sur Quest A+, le site d'examens et de tests en ligne d'Alberta Education, et sur le [site Web d'Alberta Education](#) dans les sections intitulées Copies types, Exemples de réponses des élèves et Questions de préparation.

Renseignements supplémentaires

Pour obtenir plus de renseignements sur les examens de diplôme de sciences, consultez le bulletin d'information de la matière concernée sur le site Web d'Alberta Education, à [Passer les examens de 12^e année](#).

Personnes-ressources

Ligne sans frais en Alberta : 310-0000

Courriel : Diploma.exams@gov.ab.ca

Shannon Mitchell
Diploma Exam Lead
Biology 30
780-415-6122
Shannon.Mitchell@gov.ab.ca

Nathan Gilborn
Examiner
Biology 30
Nathan.Gilborn@gov.ab.ca

Brenda Elder
Diploma Exam Lead
Chemistry 30
780-427-1573
Brenda.Elder@gov.ab.ca

Keir Jenkins
Examiner
Chemistry 30
Keir.Jenkins@gov.ab.ca

Marc Kozak
Diploma Exam Lead
Physics 30
780-422-5465
Marc.Kozak@gov.ab.ca

Stan Bissell
Diploma Exam Lead
Science 30
780-422-5730
Stan.Bissell@gov.ab.ca

Erin Yarmuch
Examiner
Science 30
Erin.Yarmuch@gov.ab.ca