



Protektado A (kapag nakumpleto)

# Pahayag ng Kawalan at Pinsala

## Indibidwal na Aplikasyon

Ahensya ng Pamamahala ng Emerhensiya sa Alberta

Ang impormasyon, kasama ang lahat ng personal na impormasyon, ay kinokolekta upang pangasiwaan ang iyong kahilingan para sa tulong sa ilalim ng Disaster Recovery Program (DRP). Ang koleksyon ay pinahintulutan sa ilalim ng seksyon 33 (c) ng Freedom of Information and Protection of Privacy (FOIP) Act at pamamahalaan alinsunod sa mga probisyon sa pagkapribado ng FOIP Act. Kung mayroon kang mga katanungan tungkol sa koleksyon ng iyong impormasyon, mangyaring makipag-ugnay sa Alberta Municipal Affairs, Alberta Emergency Management Agency (AEMA), 9515 107 Street, 5th Floor, Edmonton, Alberta T5K 2C1, telepono 1-888-671-1111 o email sa [drp.info@gov.ab.ca](mailto:drp.info@gov.ab.ca).

Aplikasyon #

Petsa sa Unang Pagkaapekto  
yyyy-mm-dd

Programa

**Impormasyon sa Aplikasyon** – Kung ikaw ang (mga) may-ari ng bahay na nakalista sa titulo ng pag-aaring lupa at ang nasirang bahay ay ang iyong tinitirahan sa oras ng kaganapan, maaari kang maging karapat-dapat sa tulong para sa mga pinsala ng mga nilalaman at pag-aayos. Kung nakatira ka sa ari-arian bilang isang nangungupahan, at hindi isang may-ari sa titulo ng lupa, maaari kang maging karapat-dapat sa tulong para sa mga pinsala sa mga nilalaman lamang.

### Mangyaring pumili lamang ng isa

(Mga) May-ari ng Tahanan (Pangunahing-tirahan na tinukoy sa Mga Alituntunin ng Tulong sa Sakuna sa Pribadong Sektor)

May-ari ng Condo  Nangungupahan

### Impormasyon ng aplikante

Pangalan

Apilyedo

Address sa Pag-mail (buong address ng kalye o P.O Box)

Lungsod o Bayan

Lalawigan

Postal Code

Email Address

Telepono

Kung ikaw ang may-ari sa titulo ng lupa mangyaring lagyan ng tsek ang kahon.

Kung ito ang iyong pangunahing tirahan mangyaring lagyan ng tsek ang kahon.

### Impormasyon ng kasamang Aplikante

Pangalan

Apilyedo

Address sa Pag-mail (buong address ng kalye o P.O Box)

Lungsod o bayan

Lalawigan

Postal Code

Email Address

Telepono

Kung ikaw ay ang kasamang nagmamay-ari na nakalista sa titulo ng lupa na may-ari mangyaring lagyan ng tsek ang kahon. Kung hindi ka pinangalanan sa titulo ng lupa, huwag lagyan ng tsek ang kahong ito.

**Kahaliling Impormasyon sa Pakikipag-ugnay** - Maaari kang pumili upang idirekta ang aming tanggapan upang makitungo sa isang 'kahalili' na contact person na magkakaroon ng pag-access sa lahat ng impormasyong nauugnay sa file na ito. Ang kahaliling contact ay dapat pamilyar sa iyong aplikasyon.

Pangalan

Apilyedo

Address sa Pag-mail (buong address ng kalye o P.O Box)

Lungsod o Bayan

Lalawigan

Postal Code

Email Address

Telepono

Isama ang Kahaliling contact sa lahat ng pagsusulat sa file na ito

**Address ng Nasirang Ari-arian** – Ipahiwatig sa naaangkop na kahon kung saan bibisita ang isang evaluator ng AEMA upang masuri ang pinsala.

Kapareho ng Address ng Aplikante sa Itaas

Address Sa Ibaba

Civic Address (buong address ng kalye o P.O Box)

Lungsod o bayan

Lalawigan

Postal Code

Kanayunang address ng napinsalang ari-arian sa Munisipalidad (isama ang Qtr / Sec / TWP / RGE / o KANLURAN, kung kinakailangan)

Paglalarawan sa Ligal na Titulo ng Lupa ng munisipalidad

LINC Numero (Land Identification Number Code)

Plano

Block

Lote

Subdibisyon

Mayroon bang mga nangungupahan na nakatira sa ari-arian?

 Oo Hindi

Mayroon bang ibang tao o miyembro ng pamilya na nakatira sa ari-arian?

 Oo Hindi

Kung oo sa itaas, mangyaring ibigay ang (mga) pangalan ng iba pang mga tao o miyembro ng pamilya sa puwang sa ibaba.

Edad

  
  
  
  
**Uri ng Pagkawala** (suriin ang lahat ng nalalapat) Pagbaha sa lupain Seepage Pag-back up ng alkantariya Iba pa (mangyaring tukuyin)**Para sa mga kaganapang nauugnay sa tubig, sa pinakamataas na antas nito, gaano kataas ang tubig sa (mga) apektadong gusali?** Mas mababa sa 2 pulgada 2 pulgada hanggang 6 pulgada 6 pulgada hanggang 2 talampakan 2 talampakan hanggang 4 talampakan Mas mataas sa 4 na talampakan

**Impormasyon sa Insurance** – Dapat kang makakuha ng napirmahang sulat, na kumpirmasyon mula sa iyong insurance broker / ahente na ang patakaran sa iyong insurance ay hindi saklaw ang iyong mga pagkawalan. Mangyaring ihanda ang dokumentong ito para sa isang AEMA Case Manager na nakikipag-unay sa iyo. Dapat isama sa liham ang pangalan ng naka-insure na partido, letterhead ng kumpanya ng insurance, lokasyon ng nasirang ari-arian, petsa (mga) ng pagkawala, naiulat na uri ng pagkawala, at ang kinahinatnan ng iyong paghahabol sa insurance.

**Paglalarawan ng Kawalan at Pinsala**

Mahalagang kumuha ng mga larawan, itabi ang mga resibo upang magamit para tulungan ang pangkat ng pamamahala at pagsusuri sa kaso sa pagsusuri ng iyong sitwasyon. Ilista ang lahat ng makabuluhang pinsala sa ari-arian at kumpletuhin ang mga nilalaman sa checklist ng aplikante sa huling pahina. Maaaring mayroong idagdag na kagamitan ang aming tagatasa kapag makikipagkita sila sa iyo on-site. Maaari kang magbigay ng isang nakalakip na listahan kung walang sapat na puwang na ibinigay sa ibaba. Ang tulong ay ibinibigay para sa pangunahin at mahalagang mga bagay at pag-aayos, kung saan ang insurance ay hindi madali at makatwirang magagamit, tulad ng nakasaad sa Alituntuning Tulong sa Sakuna ng Pribadong Mga Sektor (DAG).

Ibuod kung ano ang nangyari at kung ano ang iyong ginawa upang makabawi at harapin ang pinsala. (hal. Paano naka-epekto ang kaganapan sa iyong ari-arian, anong mga hakbang ang iyong ginawa upang linisin at mabawi pagkatapos ng kaganapan, kung anong mga silid ang naapektuhan, at sa anong antas (basement, main, 2nd floor, atbp.)

Listahan ng nasirang ari-arian (hindi kasama ang mga nilalaman, na makukuha sa checklist sa huling pahina).

**Lodging** Ang mga residente ba ng nasirang ari-arian ay kasalukuyang nawalan ng tirahan?  Oo  Hindi

**Maglinis** Mayroon bang mga espesyal na pangyayari na pumipigil sa pag-lilinis ng ari-arian (hal. Walang pinahihintulutang makalapit sa ari-arian)?  Oo  Hindi

Kung oo, ilarawan:

**Pundasyon** Mayroon bang pinsala na nauugnay sa kaganapan sa pundasyon ng gusali (gumuho ang shoring, mga pader ng pundasyon na yuyuko o pag-crack)?  Oo  Hindi

Kung oo, ilarawan:

**Backup** Nagambala ba ang kuryente sa iyong tahanan?  Oo  Hindi

Nagback up ba ang inyong alkantariya, sahig o sump pump?

Oo  Hindi

Kung oo, ilarawan:

- Ako / Kami, ang May-ari / Nangungupahan / Awtorisadong Ahente, ay nagdedeklara na ang lahat ng**
- impormasyong ibinigay sa application na ito ay totoo at ang anumang maling o hindi kumpletong impormasyon ay maaaring magresulta sa pagwawakas o pagsuspinde ng tulong, at / o muling pagbabayad ng tulong na natanggap.**

- Pinahintulutan ko / Pinahintulutan namin ang Ministro ng Kagawaran ng Munisipyo at ang AEMA na ipaalam sa publiko ang pisikal na lokasyon ng address at ligal na paglalarawan ng lupa kung saan**
- naganap ang pinsala o kawalan. Sa ilalim ng Mga Alituntunin ng Tulong sa Pribadong Sektor ng Sakuna, maaaring tanggihan ng AEMA ang tulong sa mga aplikante ng may-ari ng bahay, kahit na ang aplikante ay karapat-dapat kung hindi pumayag ang aplikante na ipaalam ng AEMA sa publiko ang pisikal na lokasyon ng address at ligal na paglalarawan ng lupa kung saan naganap ang pinsala o kawalan at naibigay ang kinakailangang tulong.**

- Mangyaring suriin kung mayroon kang pag-access sa kinakailangang (mga) digital na pirma at mas gustuhing pumirma at isumite itong elektronikong dokumento*

---

 Petsa yyyy-mm-dd

---

 Nakalimbag na Pangalan ng Aplikante

---

 Pirma ng Aplikante

---

 Petsa yyyy-mm-dd

---

 Nakalimbag na Pangalan ng Aplikante

---

 Pirma ng Aplikante

---

 Petsa yyyy-mm-dd

---

 Nakalimbag na Pangalan ng Aplikante

---

 Pirma ng Aplikante

### Office Use Only

Reviewed Program Handout with Applicant

Send for Evaluation

Initial

Date yyyy-mm-dd

Duplicate Funding and Overpayments Discussed with Applicant

Special Circumstances Application (specify)

Date Received yyyy-mm-dd

Comments

## Pahintulot sa Programang Pagbawi ng Kalamidad para sa Paglabas ng Impormasyon

Ako/Kami, \_\_\_\_\_, pinahintulutan ang Alberta Emergency Management Agency (AEMA) at / o anumang nagkontratang tagapagbigay ng serbisyo na namamahala sa isang Programa sa Pagbabawi ng Sakuna sa ngalan ng AEMA upang mangolekta, magamit at isiwalat ang sumusunod na personal na impormasyon na kinakailangan para sa pamamahala ng aking aplikasyon para sa tulong:

- Impormasyon sa personal na pakikipag-ugnay
- Impormasyon sa saklaw ng insurance
- Pagtatasa sa buwis sa ari-arian
- Mga tala ng negosyo
- Mga tala ng kagamitan
- Iba pang personal na pagkilala ng impormasyon, kabilang ang mga sipi, invoice, resibo, permit, dokumentasyon sa katayuan ng trabaho, o iba pang impormasyon na nauugnay sa application na ito.
- Impormasyon sa pagpapaupa (kung naaangkop)

Naiintindihan ko / Kami na ang personal na impormasyon na ito ay maaaring isiwalat ng AEMA o ng kanilang tagapagbigay ng serbisyo para sa hangarin ng pangangasiwa ng aking aplikasyon para sa tulong sa ilalim ng Programa sa Pagbabawi ng Sakuna sa Alberta; gayunpaman, ang anumang pagsisiwalat ng aking personal na impormasyon ay magagawa alinsunod sa mga pagkapribadong probisyon sa Batas sa Kalayaan ng Impormasyon at Proteksyon ng Pagkapribado (FOIP).

Naiintindihan ko / na kung ang grant aplikasyon ay naaprubahan, ang aking pangalan, ang grant program at ang halaga ng grant ay maaaring mailathala sa Pamahalaan ng Alberta Grant Disclosure Portal bilang pinahintulutan sa seksyon 40(1)(b) at (f) ng FOIP Act.

Sumasang-ayon ako/kami na isiwalat sa AEMA ang anumang karagdagang (duplicate) na pondo na maaari kong matanggap mula sa iba pang mga mapagkukunan (hal. Red Cross o insurance) na direktang nauugnay o hindi direkta sa application na ito. Naiintindihan ko na sa pamamagitan ng hindi pagsisiwalat ng karagdagang pondo na natanggap ko, maaari itong humantong sa labis na pagbabayad ng AEMA, na ako ang mananagot na magbayad.

*Mangyaring suriin kung mayroon kang pag-access sa kinakailangang (mga) digital na pirma at ginustong pumirma at isumite nang elektronikong dokumento*

_____	_____	_____
Petsa yyyy-mm-dd	Nakalimbag na Pangalan ng Aplikante	Pirma ng Aplikante
_____	_____	_____
Petsa yyyy-mm-dd	Nakalimbag na Pangalan ng Aplikante	Pirma ng Aplikante
_____	_____	_____
Petsa yyyy-mm-dd	Nakalimbag na Pangalan ng Aplikante	Pirma ng Aplikante